

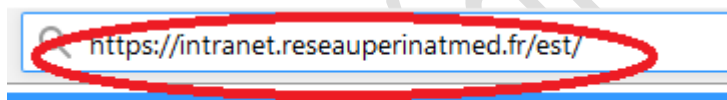
Création d'une fiche naissance et hospitalisation

Avec cette fiche, vous pouvez :

Accéder au logiciel
 Accéder à la fiche naissance
 Remplir la fiche naissance
 Clôturer la fiche naissance

1) Pour accéder au logiciel

- Se connecter à CONTINGENCES



Pour faciliter l'accès, vous pouvez l'enregistrer dans marque page ou vos favoris

- Cliquer sur «<https://intranet.reseauperinatmed.fr/est/>»

Le site "rsn.contingences.com" a été déplacé



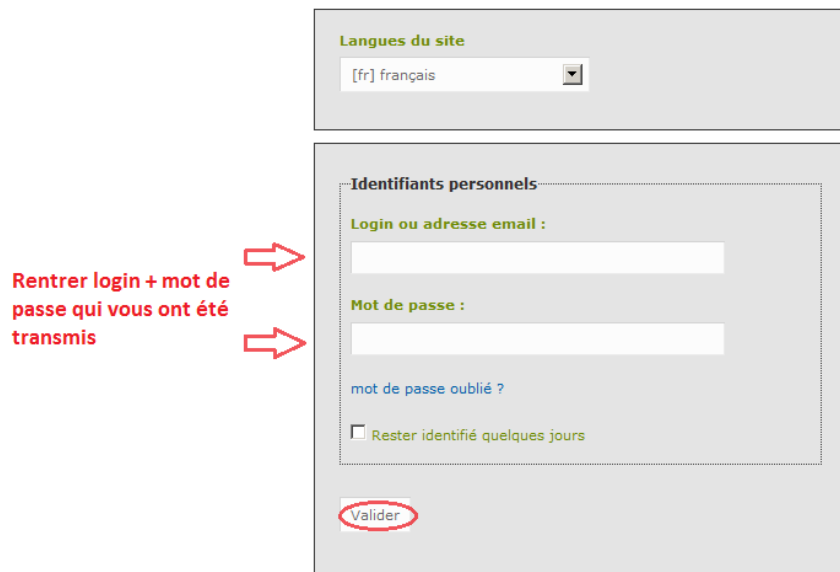
La nouvelle uri d'accès pour vous connecter est :
<https://intranet.reseauperinatmed.fr/est/>

Merci de noter ce nouveau lien.
 Il est possible que lors de votre première connexion, votre navigateur vous donne une alerte de sécurité. Vous pouvez accepter l'exception de sécurité sans crainte, un nouveau certificat sera bientôt installé afin de résoudre ce problème.

- Arrivée sur la page de connexion, rentrez votre login et mot de passe.

Se connecter

Intranet RSN



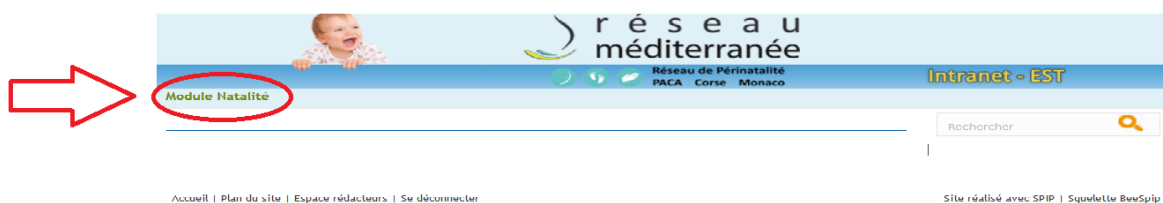
The screenshot shows a login form with the following elements:

- Langues du site:** A dropdown menu currently set to "[fr] français".
- Identifiants personnels:** A section containing:
 - Login ou adresse email :** A text input field.
 - Mot de passe :** A text input field.
 - [mot de passe oublié ?](#)
 - Rester identifié quelques jours
- Valider:** A button at the bottom of the form, circled in red.

Red annotations include:

- Two red arrows pointing to the "Login ou adresse email" and "Mot de passe" fields, accompanied by the text "Rentrer login + mot de passe qui vous ont été transmis".
- A red circle around the "Valider" button.

- Arrivée sur la page Réseau Sécurité Naissance et cliquer sur le module natalité



2) Accéder à la fiche naissance

- Aller sur l'onglet naissances puis les naissances



Si création de fiche aller directement sur chercher

- Taper le nom (ou les premières lettres) pour vérifier que le dossier n'ai pas déjà été créé puis chercher. Il est très important de le faire afin d'éviter les doublons.

Si un enfant est hospitalisé dans un niveau III puis transféré vers des niveaux I ou II, vous devrez finir de remplir la fiche (une partie des données aura été déjà saisie par le niveau III)



réseau
méditerranée
Réseau de Périnatalité
PACA Corse Monaco

Intranet - EST

Module Natalité

Dossiers Actions Naissances Acteurs Paiements Tableaux de bord Exports Annuaire

Accueil > Les Naissances

Ariel VIVIANI
coordination

Les Naissances

Nom Abc	Situation issue nais. [dropdown]	ID Lot [input]
Nom JF Mère [input]	Poids [input]	Etat [dropdown]
Prénom [input]	Age gest. [input]	Alerte [dropdown]
Sexe [dropdown]	Date nais. [input]	Lieu Naissance Recherche dans la liste 0- NICE-CHU 1- ANTIBES-CH 10- SANTA MARIA-CLINIQUE 11- ST GEORGE-CLINIQUE

RAZ Chercher

...Ou cliquer sur « chercher » directement (la liste de tous les patients s'affiche)

Les Naissances

Nom [input]	Situation issue nais. [dropdown]	ID Lot [input]
Nom JF Mère [input]	Poids [input]	Etat [dropdown]
Prénom [input]	Age gest. [input]	Alerte [dropdown]
Sexe [dropdown]	Date nais. >= [input] ET <= [input] «jj/mm/aaaa» ou «mm/aaaa» ou «aaaa»	Lieu Naissance Recherche dans la liste 0- NICE-CHU 1- ANTIBES-CH 10- SANTA MARIA-CLINIQUE 11- ST GEORGE-CLINIQUE

RAZ Chercher

- Un biberon apparaît, cliquer dessus pour créer la fiche d'hospitalisation

Les Naissances

Nom <input type="text"/>	Situation issue nais. <input type="text"/>	ID Lot <input type="text"/>
Nom JF Mère <input type="text"/>	Poids <input type="text"/>	Etat <input type="text"/>
Prénom <input type="text"/>	Age gest. <input type="text"/>	Alerte <input type="text"/>
Sexe <input type="text"/>	Date nais. >= <input type="text"/> ET <= <input type="text"/> <small>«jj/mm/aaaa» ou «mm/aaaa» ou «aaaa»</small>	Lieu Naissance <input type="text"/> <small>Recherche dans la liste</small>
RAZ Chercher		<ul style="list-style-type: none"> 0- NICE-CHU 1- ANTIBES-CH 10- SANTA MARIA-CLINIQUE 11- ST GEORGE-CLINIQUE



4734 fiche(s) trouvée(s)

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | ... | 474

ID Nai.	ID Lot	Alerte	Date nais.	Prénom	Nom ↑	Nom JF Mère	Sexe	Age gest.	Poids	Situation issue nais.	Etat	Lieu Naissance
---------	--------	--------	------------	--------	-------	-------------	------	-----------	-------	-----------------------	------	----------------

3) Remplir la fiche naissance

Attention : Le nom de famille et le nom de jeune fille de la mère doivent être écrit en majuscule.

Le prénom doit être écrit avec la première lettre en majuscule et le reste en minuscule.

- La fiche se présente en 2 parties avec « nouvelle naissance » et « séjour de l'enfant »



Veiller à bien rentrer **TOUS** les items, éviter de laisser n/r (non renseigné)

Valider les informations entrées

Les Naissances

■ Champs obligatoires

Lieu Naissance Attention, lorsque le carré rouge clignote, il est indispensable de remplir cet item pour aller à l'étape suivante

Recherche dans la liste

0- NICE-CHU
1- ANTIBES-CH
10- SANTA MARIA-CLINIQUE
11- ST GEORGE-CLINIQUE

Associer à un dossier/PEC grossesse de la Mère

Nouvelle naissance

■ Date nais. N° Accou. (Vide=num. Auto) N° Rang

Grossesse Mult.

n/r
 Unique
 Jumeaux
 Triplés
 Quadriuplés
 Quintuplés

Première partie

Séjour de l'enfant

■ Date entrée Org. Hospit.

Synthèse

Vous pouvez enrichir la mise en page de votre texte en utilisant des « raccourcis typographiques ». ?

Motif Hospitalisation

Motif principal **Motif associé**

n/r n/r
 Prématurité Prématurité

Seconde partie

4) Clôturer la fiche naissance

- Soit la fiche doit être clôturée de façon définitive afin que le dossier de suivi puisse être créé:

Sortie Définitive

Date sortie Déf.
 Ne valider la date de sortie que lorsque l'enfant est rentré à domicile

Issue hospit.
 n/r Retour à domicile Décès Autre

Suivi réseau
 n/r Non Oui

Allaitement Mat.
 n/r Non Oui

Etat
 En cours Validée Contrôlée

Ne jamais laisser sur l'état "en cours", vous risquez de perdre les informations →

← Lors de la sortie définitive de l'enfant, il est indispensable que la fiche naissance soit "contrôlée" pour passer à l'étape suivante (création de dossier suivi)

Annuler

- Soit la fiche est seulement validée (si un enfant est transféré (niveau III vers un niveau II) le dernier service receveur pourra entrer la fin des renseignements et la clôturer définitivement)

Sortie Définitive

Date sortie Déf.

Issue hospit.
 n/r Retour à domicile Décès Autre

Suivi réseau
 n/r Non Oui

Allaitement Mat.
 n/r Non Oui

Etat
 En cours Validée Contrôlée

Annuler



Pour le suivi des anciens prématurés, vous pouvez nous contacter :

Territoire Paca Est, Haute Corse, Monaco

Réseau Méditerranée – Antenne Nice

Hôpital de l'Archet 3

151 Route de Saint-Antoine, 06200, Nice

Tél : 04 92 03 59 50

Email : ariel.viviant@reseauperinatmed.fr

Territoire Paca Ouest, Corse du Sud

Réseau Méditerranée – Antenne Marseille

CH Edouard Toulouse

118, Chemin de Mimet, 13015 MARSEILLE

Fixe : 09.67.33.42.72

Email : suivi.prema@reseauperinatmed.fr

Réseau